



# BERLINER TENNISCLUB GROPIUSSTADT E.V.

## RAUMBELEGUNGSANTRAG

Ich möchte vereinseigene Räumlichkeiten für eine private Feier nutzen.

Anlass der Feier: \_\_\_\_\_

Gewünschter Termin: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Personenanzahl (ca.): \_\_\_\_\_

benötigt wird:

Clubraum:

Kaminzimmer:

Terrasse:

Beauftragung von Fr. Oppat: JA / NEIN  
(Raumreinigung)

Die Grundreinigung muss am nächsten Tag bis 11.00 abgeschlossen sein (Raumreinigung, Küche, Toiletten, Terrasse)

Bitte beachten: Vereinsmitglieder können und dürfen dennoch anwesend sein und müssen auch einen Platz erhalten (z.B. bei Verbandsspielen!)  
Bei Ligaspielen sollte der Stammtisch freigehalten werden.

- Für Schäden, die durch die Nutzung entstehen, komme ich in Höhe des Wiederbeschaffungswertes auf.
- Getränke sind ausschließlich vom Verein zu beziehen. Alle besonderen Vereinbarungen sind rechtzeitig mit dem Festausschuss bzw. mit dem Vorstand zu klären. Wegen der Thekenbewirtschaftung ist Rücksprache, bzw. Vereinbarung mit dem Festausschuss nötig.
- Der Antrag kann durch den Vorstand abgelehnt werden.

Unterschrift des Antragstellers: \_\_\_\_\_

Unterschrift und Terminbestätigung durch Vorstand: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

**Geschäftsadresse und Tennisanlage:** Mathäusweg 8 – 12355 Berlin – Telefon 030 - 6611060

**Kontakt:** kontakt@btc-gropiusstadt.de / Web: www.btc-gropiusstadt.de

**Bankverbindungen:** Berliner Sparkasse – BLZ: 10050000 – Kto: 630005320 – IBAN: DE4510050000630005320

Postbank Berlin – BLZ: 10010010 – Kto: 373573106 – IBAN: DE03100100100373573106

**1.Vorsitzender:** Olaf Golomski – Tel: 030-6626628 –Fax: 030-30643074